

Industri-Eldfast AB
MÖLNDAL

PERSONALPOLICY



Industri-Eldfast AB's personalpolicy syftar till att varje medarbetare skall vara motiverad, engagerad, kunnig i sina arbetsuppgifter och väl informerad om bolagets verksamhet.

Verksamheten skall präglas av ett gott samarbete och stöd mellan samtliga medarbetare för att värna om hälsa och säkerhet, trivsel i arbetet samt tekniskt och affärsmässigt väl utförda arbetsuppgifter.

Varje medarbetare hos Industri-Eldfast skall:

- Förstå sin roll och arbetsuppgift.
- Ha tillräckliga kunskaper och befogenheter för arbetsuppgifterna.
- Ta sitt ansvar för arbetet.
- Utveckla sin kompetens: kunskap, ambition, förmåga.
- Utveckla kvalitets- och servicekänsla och att uppträda, lyssna och tala med kollegor och kunder på ett representativt sätt.

Varje chef eller arbetsledare med personalansvar skall tillse att:

- Introduktion av nyanställd genomförs.
- Planeringssamtal genomförs.
- Utbildning planeras och genomförs så att medarbetarens utvecklingsmöjligheter tas tillvara.
- Information och kommunikation ständigt utvecklas.
- Arbetsmiljön förbättras och risker undviks.

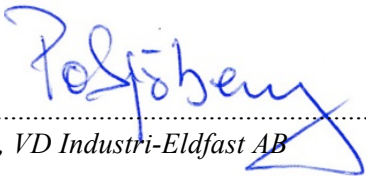
Drogpolicy

I omtanke om medarbetare och som en väsentlig faktor i arbetet för säker arbetsplats är det förbjudet att vistas på arbetsplatsen om man är påverkad av alkohol eller andra droger. Tänk på att "dagen efter" kan innebära stora risker i detta avseende.

Brott mot denna regel innebär oacceptabla risker för kollegor, kundens personal och egendom samt för den som överträder regeln. Industri-Eldfast uppmanar därför kollegor och ålägger arbetsledare att bevaka att reglerna efterlevs. Regelbrott skall leda till omedelbar avstängning från arbetsplatsen samt varning och rehabiliteringsplan i samarbete med facklig organisation.

Ovanstående personalpolicy fastställd:

Möln dal 2005-12-19.....


P-O Sjöberg, VD Industri-Eldfast AB